|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Задача | Результат | Период достижения | Отметка о выполнении |
| 1 | Выбрать учебный предмет |  |  |  |
| 2 | Выбрать учителя |  |  |  |
| 3 | Определить тему |  |  |  |
| 4 | Научиться работать в Microsoft Word |  |  |  |
| 5 | Собрать теоретический материал по теме |  |  |  |
| 6 | Распределить материал на тематические части |  |  |  |
| 7 | Определить продукт проекта |  |  |  |
| 8 | Определить тип проекта |  |  |  |
| 9 | Сформулировать цель работы  |  |  |  |
| 10 | Сформулировать задачи работы |  |  |  |
| 11 | Описать создание продукта проекта |  |  |  |
| Оформление работы |
| 12 | Создать документ |  |  |  |
| 13 | Сделать титульный лист |  |  |  |
| 14 | Сделать содержание (без номеров страниц) |  |  |  |
| 15 | Написать введение |  |  |  |
| 16 | Написать первую главу (с делением на параграфы) |  |  |  |
| 17 | Написать вторую главу (если есть) |  |  |  |
| 18 | Написать практическую часть (смотри п.11)  |  |  |  |
| 19 | Написать заключение |  |  |  |
| 20 | Оформить список информационных источников |  |  |  |
| 21 | Сделать приложение |  |  |  |
| 22 | Пронумеровать страницы |  |  |  |
|  | Подготовка к защите |
| 23 | Сделать паспорт проекта |  |  |  |
| 24 | Напомнить руководителю написать рецензию на проект  |  |  |  |
| 25 | Забрать у руководителя рецензию на проект |  |  |  |
| 26 | Создать документ «продукт проекта» |  |  |  |
| 27 | Сделать презентацию |  |  |  |
| 28 | Создать папку для завуча(поместить туда все 5 документов) |  |  |  |
| 29 | Распечатать проект, рецензию, паспорт |  |  |  |
| 30 | Вложить п.29 в папку с файлами |  |  |  |
| 31 | Отнести завучу п.28 и п.29 |  |  |  |
| 32 | Отнести презентацию в кабинет информатики |  |  |  |
| 33 | Подготовить текст выступления |  |  |  |
| 34 | Отрепетировать выступление, засечь время |  |  |  |
| 35 | Защитить проект |  |  |  |
| 36 | Отпраздновать удачную защиту большим куском торта |  |  |  |