МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Казенное учреждение Омской области
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ

Правила заполнения бланков государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Омской области в 2018 году

Омск - 2018

Правила заполнения бланков государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Омской области в 2018 году

Настоящие правила предназначены для обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования при проведении государственной итоговой аттестации (далее - ГИА), а также для организаторов пункта проведения экзамена (**далее – ППЭ**), осуществляющих инструктаж в день проведения экзамена.

1. Общая часть

Участники ОГЭ выполняют экзаменационные работы на бланках ОГЭ:

- бланке ответов № 1;
- бланке ответов № 2;
- дополнительном бланке ответов № 2 (используется только после заполнения основного бланка ответов №2);
- дополнительный бланк ответов № 2 по физике (используется на экзамене по физике).

Участники ГВЭ выполняют экзаменационные работы на бланках ГВЭ:

- бланке регистрации;
- бланке ответов;
- дополнительном бланке ответов (используется только после заполнения основного бланка ответов).

При заполнении бланков необходимо точно соблюдать настоящие правила, так как информация, внесенная в бланки, сканируется и обрабатывается с использованием компьютера.

2. Основные правила заполнения экзаменационных бланков ОГЭ

Все бланки заполняются яркими черными чернилами.

Для заполнения бланков необходимо использовать черную гелевую ручку.

В случае использования других ручек символы могут распознаться некачественно, что влечет за собой ошибки при оценивании работы участника экзамена.

Участник экзамена должен изображать каждую цифру и букву во всех заполняемых полях бланка ответов № 1 и бланка ответов № 2, дополнительном бланке ответов № 2 (в т. ч. дополнительном бланке ответов № 2 по физике) печатными символами (пример написания символов размещен в верхней части бланка ответов № 1). Небрежное написание символов может привести к тому, что при автоматизированной обработке символ может быть распознан неправильно.

Каждое поле в бланках заполняется, начиная с первой позиции (в том числе и поля для занесения фамилии, имени и отчества участника экзамена).

Если участник экзамена не имеет информации для заполнения поля, он должен оставить его пустым (не делать прочерков).

Категорически запрещается:

- делать в полях бланков, вне полей бланков или в полях, заполненных типографским способом (цифровые штрихкоды), какие-либо записи и (или) пометки, не относящиеся к содержанию полей бланков;
- использовать для заполнения бланков цветные ручки вместо черной, карандаш (даже для черновых записей на бланках), средства для исправления внесенной в бланки информации («замазку», «ластик» и др.).

На бланках ответов № 1 и № 2, дополнительном бланке ответов № 2 (в т. ч. дополнительном бланке ответов № 2 по физике) кроме предусмотренных, не должно быть других пометок, содержащих информацию о личности участника ОГЭ.

При записи ответов необходимо строго следовать инструкциям по выполнению работы (к группе заданий, отдельным заданиям), указанным в контрольном измерительном материале (далее КИМ).

Заполнение бланка ответов № 1

Бланк ответов № 1 (односторонний) состоит из трех основных частей

- регистрационной части (рис. 1);
- области ответов на задания;
- области замены ошибочных ответов.

Рисунок 1. Регистрационная часть бланка ответов № 1 расположена в верхней части бланка.

В регистрационной части расположены:

- горизонтальный цифровой штрих код;
- поля для внесения информации участником экзамена: код региона, ОО, класс, код ППЭ, номер аудитории, код и название предмета, номер варианта, номер КИМ, фамилия, имя, отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность, дата проведения экзамена, подпись.

По указанию организатора в аудитории выпускник должен заполнить:

- поле «дата проведения экзамена», например, 25 (день), 04 (месяц) и 18(год);
- поле «регион» - заполняется кодовым обозначением Омской области – 55;
- поле «код образовательной организации», в которой участник экзамена обучался. **Код образовательной организации выпускнику обязан сообщить организатор в аудитории;**
- поле «класс номер» - номер класса 9;
- поле «класс буква». В данном поле заполняется только часть, в которой указывается буква или номер класса, например, для выпускника, обучавшегося в 9А классе, заполняется буква А, для выпускника, обучавшегося в 9 (девятом) первом классе, - цифра 1 и т.п.;

- поле «код пункта проведения экзамена» - код ППЭ, в котором выпускник сдаёт экзамен. **Код ППЭ выпускнику обязан сообщить организатор в аудитории;**
- поле «номер аудитории» - номер аудитории, в которой выпускник сдает экзамен;
- поле «номер варианта» - вариант контрольных измерительных материалов (заданий), которые выдаются участнику экзамена. Номер варианта указан в заданиях;
- поле «код предмета» - в соответствии со следующей кодировкой:

Код	Наименование предмета
ОГЭ	
1	Русский язык
2	Математика
3	Физика
4	Химия
5	Информатика
6	Биология
7	История
8	География
9	Английский язык
10	Немецкий язык
11	Французский язык
12	Обществознание
13	Испанский язык
18	Литература
29	Английский устный
30	Немецкий устный
31	Французский устный
33	Испанский устный

- поле «название предмета», в котором участник экзамена указывает название предмета, допускается неполное название – по первым трем буквам (например: рус, био, физ, лит, общ);
- **в поле «Подпись участника экзамена» участник экзамена должен обязательно поставить свою подпись!**
- поле «номер КИМ» заполняется в строгом соответствии номером на контрольно-измерительном материале (КИМ) участника;
- поле «фамилия», в которое участник экзамена вписывает свою фамилию;
- поле «имя», в которое участник экзамена вписывает свое имя;
- поле «отчество», в которое участник экзамена вписывает свое отчество (при наличии);
- поле «серия», в которое участник экзамена вписывает серию документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о рождении и т.д.). Если участник экзамена заполняет серию паспорта гражданина РФ, то серия записывается без пробела, например, 5207. Если участник экзамена заполняет серию свидетельства о рождении, которая содержит римские цифры и буквы, то он должен записать римскую цифру в одной клеточке, в другой клеточке поставить тире, в двух последних – буквы (смотрите пример заполнения поля «серия» на рис. 3);
- поле «номер», в которое участник экзамена вписывает номер документа, удостоверяющего личность.

На экзамене по ЛИТЕРАТУРЕ и устной части экзамена по ИНОСТРАННЫМ ЯЗЫКАМ в бланке ответов №1 заполняется только регистрационная часть, бланк ответов № 2 заполняется в соответствии с инструкцией (см. ниже пункт 4. Заполнение бланка ответов № 2).

Рисунок 2. Пример заполнения регистрационной части бланка ответов №1

Рисунок 3. Пример заполнения серии документа с латинскими цифрами

Область ответов на задания с кратким ответом расположена в средней части бланка №1. Максимальное количество ответов – 32 (тридцать два) в бланке по иностранным языкам, минимальное - в бланке по русскому языку - 13 (тринадцать). Максимальное количество символов в одном ответе – 17 (семнадцать).

В области ответов на задания, ответы записываются **в виде:**

- слова или словосочетания;

- одного целого числа или комбинации букв и цифр, десятичной дроби (с использованием цифр, запятой и знака «минус» при необходимости), если в инструкции по выполнению задания указано, что ответ можно дать в виде десятичной дроби;

- перечисления требуемых в задании пунктов, разделенных запятыми, если в инструкции к заданию указано, что в ответе элементы необходимо перечислить через запятую;

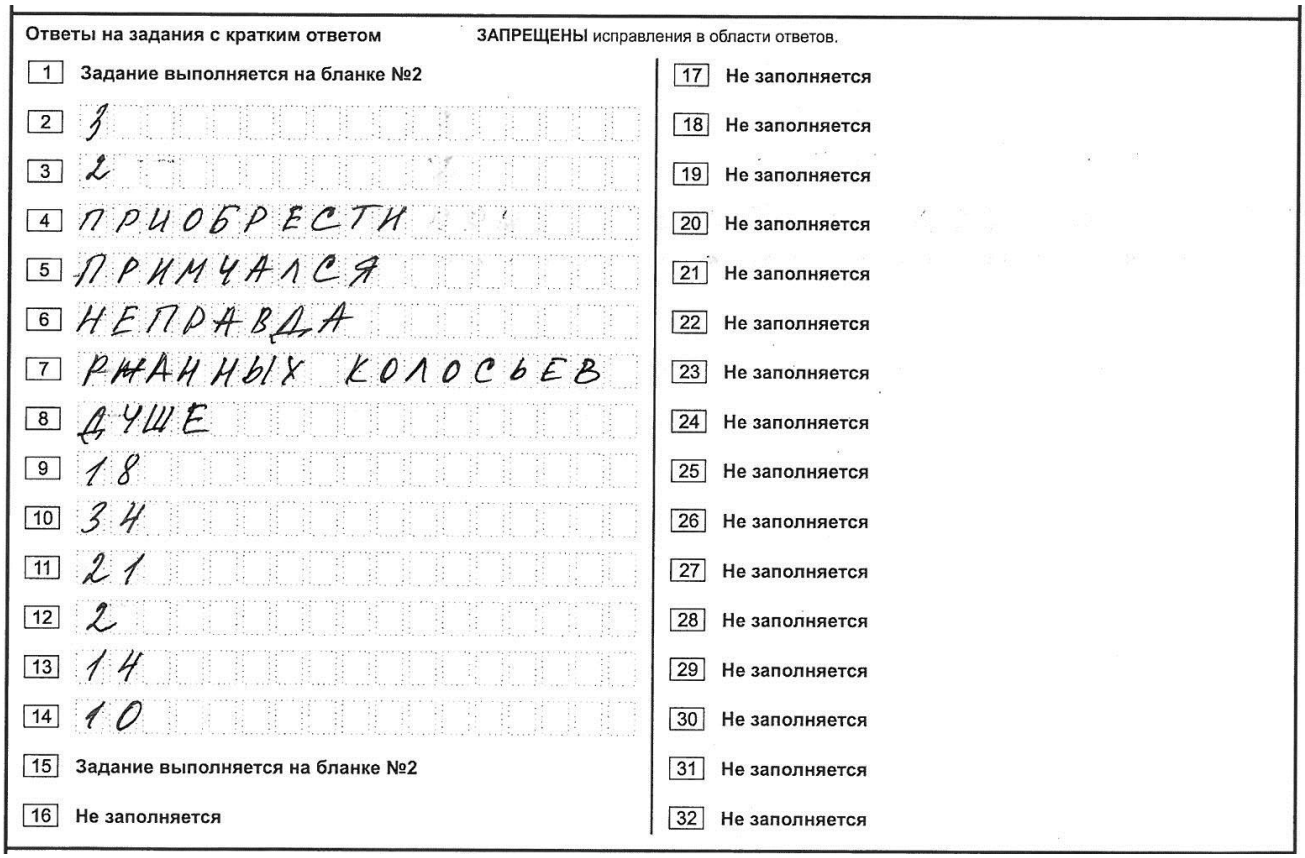
(в соответствии с инструкцией по выполнению работы к группе заданий, отдельным заданиям, указанной в КИМ).

Ответ записывается, начиная с первой клеточки. Каждая буква или цифра пишется в отдельной клеточке печатными символами. Каждая запятая ставится в отдельную клеточку. Ответы могут быть записаны с пробелами или без них.

Если кратким ответом должно быть слово, пропущенное в некотором предложении, то это слово нужно писать в той форме (род, число, падеж и т.п.), в которой оно должно стоять в предложении.

Пример заполнения области ответов на задания показан на рисунке 4.

Рисунок 4. Пример заполнения области ответов на задания

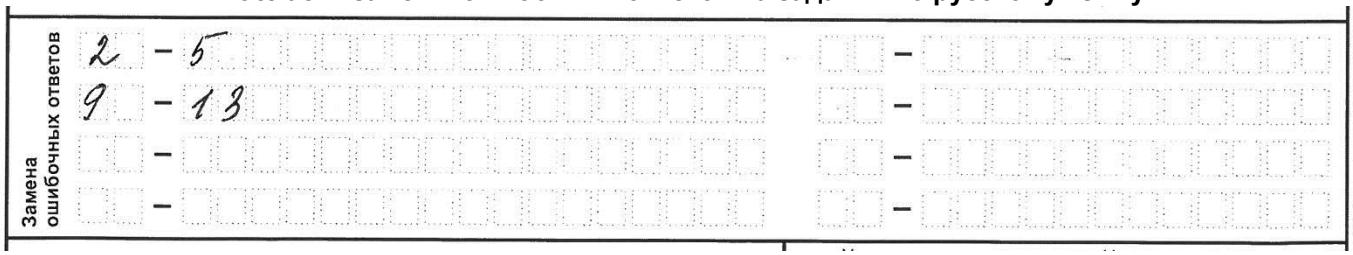


В специальных полях бланка № 1 внизу предусмотрены поля для записи исправленных ответов на задания с кратким ответом вместо ошибочно записанных **(область замены ошибочных ответов).** Эта область находится в нижней части бланка ответов № 1.

Количество таких исправлений в бланке № 1 по всем предметам составляет 8(восемь). Для изменения уже внесенного в бланк ответа на задание нужно в соответствующих полях замены поставить номер задания**,** ответ на который следует исправить и записать новое значение верного ответа на указанное задание (рис. 5).

В случае если в области замены ошибочных ответов на задания с кратким ответом будет заполнено поле для номера задания, а новый ответ не внесен, то для оценивания будет использоваться пустой ответ (т.е. **задание будет засчитано невыполненным**). Поэтому в случае неправильного указания номера задания в области замены ошибочных ответов, неправильный номер задания следует зачеркнуть.

Рисунок 5. Пример внесения исправления в ответ на задание 2 и 9 в области замены ошибочных ответов на задания по русскому языку



Обратите внимание! В бланках ответов № 1 области ответов на задания не разделены на отдельные блоки, а представлены одним блоком «Ответы на задания». Бланки ответов № 1 по литературе и устным иностранным языкам содержат только регистрационную часть, все ответы записываются на бланке ответов № 2, кроме того в бланках имеются указания по отдельным зданиям, которые также выполняются на бланке № 2.

Заполнение полей (рис. 6) организатором в аудитории обязательно, если участник ОГЭ удален с экзамена в связи с нарушением установленного порядка проведения ГИА или не закончил экзамен по уважительной причине. Отметка организатора в аудитории заверяется подписью ответственного организатора в аудитории в специально отведенном для этого поле бланка регистрации, и вносится соответствующая запись в форме ППЭ-05-02 «Протокол проведения ГИА-9 в аудитории». В случае удаления участника ОГЭ заполняется форма ППЭ-21 «Акт об удалении участника ГИА», а если участник не закончил экзамен по уважительной причине форма ППЭ ППЭ-22 «Акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам».

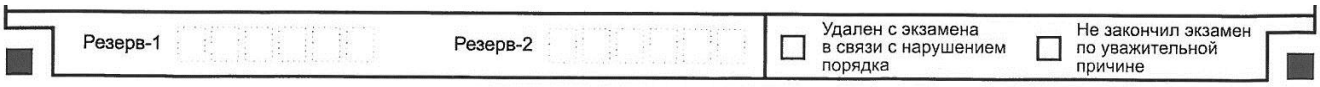


Рисунок 6. Область для отметок организатора в аудитории о фактах удаления участника ОГЭ

Поля «Резерв-1», «Резерв-2» на бланке ответов №1 по всем образовательным предметам участники экзамена ***не заполняют!***

Заполнение бланка ответов № 2

Бланк ответов № 2 (двухсторонний) предназначен для записи ответов на задания с развернутым ответом.

В верхней части бланка ответов № 2 (лицевой стороне) расположен горизонтальный штрих код. Информация для заполнения полей верхней части бланка: регион, код и название предмета, номер варианта и номер КИМ. Данная информация должна соответствовать информации, внесенной в бланк ответов № 1.

Ниже регистрационной части бланка № 2 расположена область записи ответов на задания с ответом в развернутой форме. В этой области внутри границ участник экзамена записывает развернутые ответы на соответствующие задания в строгом соответствии с требованиями инструкции по выполнению работы. Другие поля в верхней части бланка № 2 не заполняются.

Кроме того, в бланке № 2 имеется две стороны – первая и вторая (лицевая и оборотная). При недостатке места для ответов на лицевой стороне бланка ответов № 2 участник экзамена может вносить ответы на соответствующие задания на оборотной стороне бланка, сделав внизу лицевой стороны запись «смотри на обороте».

При остатке свободного места на бланке ответов № 2 организатор в аудитории при сборе экзаменационных материалов должен поставить знак «Z» в данной области, заполнив все свободное место.

Заполнение дополнительного бланка ответов № 2

При использовании двух сторон бланка ответов №2, при возникшей необходимости, можно использовать дополнительный бланк ответов № 2 (двухсторонний).

Для этого организатору в аудитории необходимо перенести (вписать) в дополнительный бланк ответов № 2 (регистрационная часть) всю информацию с бланка ответов № 2 (регион, код и название предмета, номер варианта и **НОМЕР КИМ**, в поле «лист №» вписывается следующий по порядку номер бланка, т.е. 2,3 и т.д. (рис 7.).

На экзамене по ФИЗИКЕ в дополнении к основным бланкам заполняется дополнительный бланк № 2 по физике (односторонний), где указываются характеристики оборудования и материалов к экспериментальному заданию КИМ № 23. Данную информацию можно подготовить для каждого участника или на доске (информационном стенде). Участник после внесения регистрационных данных в бланки ответов №1и №2 заполняет характеристики лабораторных комплектов на дополнительном бланке № 2 по физике. Характеристики вносятся в область описания комплекта (рис. 8).

Рисунок 7. Необходимо вписать всю информацию с бланка ответов № 1

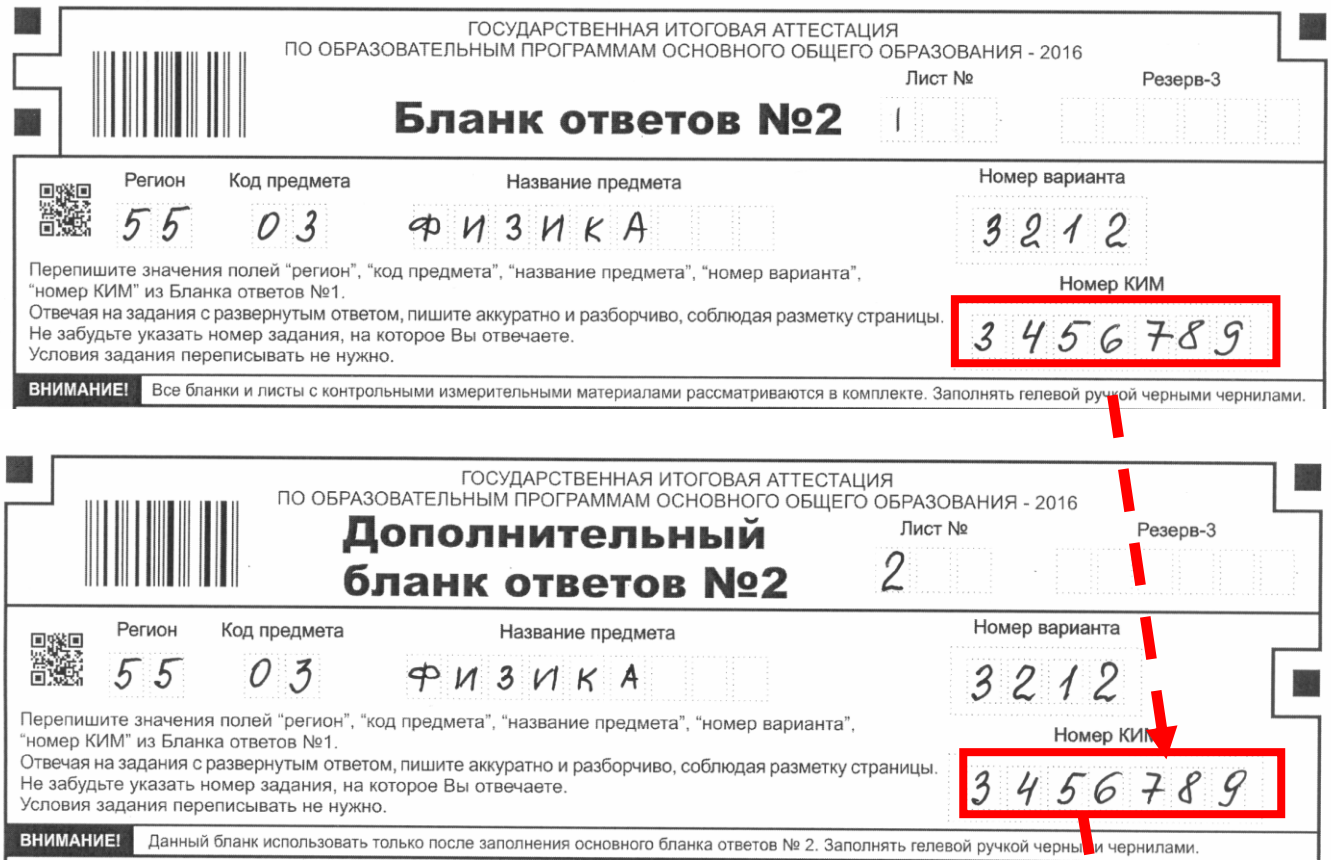
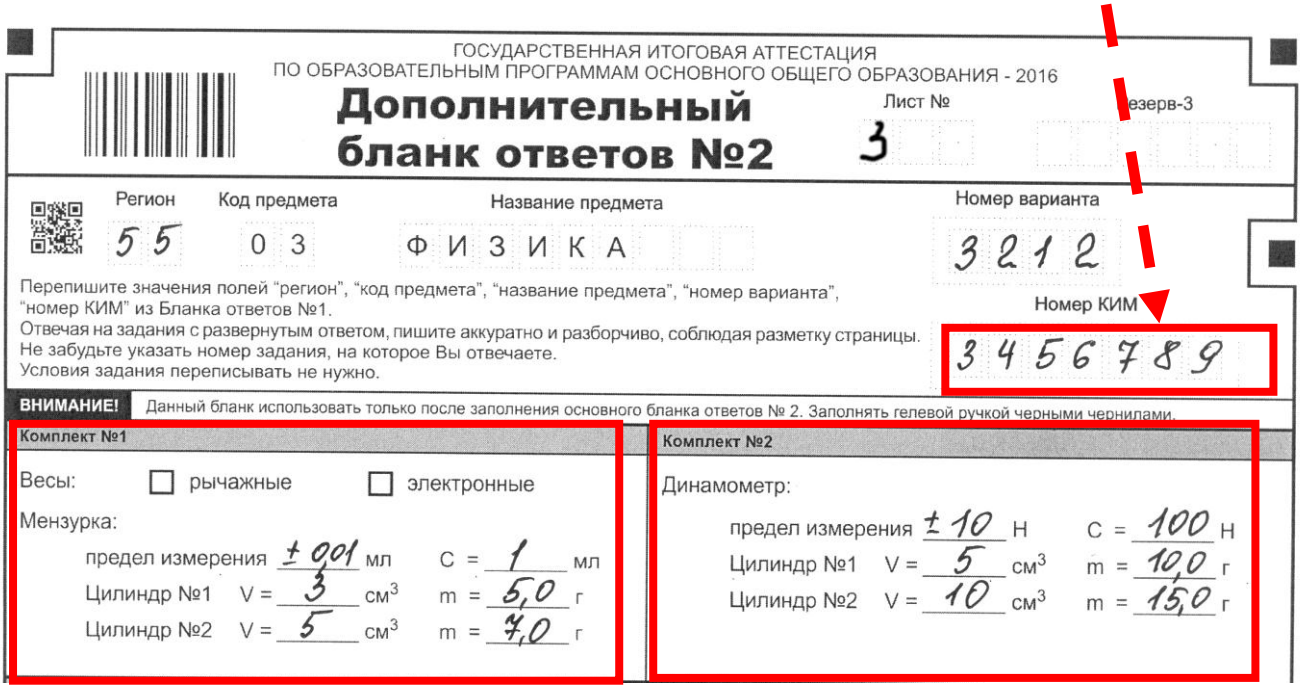


Рисунок 8. Необходимо вписать всю информацию с бланка ответов № 2 и информационного стенда



Особое внимание необходимо обратить на правильность написания номера КИМ участника экзамена. От правильности записи номера КИМ зависит то, <u>как в полном объеме будет обработана</u> и учтена в результате работа, выполняемая в бланках ответов № 2.

3. Правила заполнения бланков ГВЭ

Общая часть

При заполнении бланков ГВЭ необходимо точно соблюдать настоящие правила, так как информация, внесенная в бланки, сканируется и обрабатывается с использованием специальных аппаратно-программных средств.

Основные правила заполнения бланков ГВЭ

Все бланки ГВЭ заполняются гелевой или капиллярной ручкой с чернилами черного цвета.

Участник должен изображать каждую цифру и букву во всех заполняемых полях бланка регистрации, бланка ответов, дополнительного бланка ответов, тщательно копируя образец ее написания из строки с образцами написания символов, расположенными в верхней части бланка регистрации. Небрежное написание символов может привести к тому, что при автоматизированной обработке символ может быть распознан неправильно.

Каждое поле в бланках заполняется, начиная с первой позиции (в том числе и поля для занесения фамилии, имени и отчества (при наличии) участника ГВЭ).

Если участник не имеет информации для заполнения какого-то конкретного поля, он должен оставить это поле пустым (не делать прочерков).

При записи ответов необходимо строго следовать инструкциям по выполнению работы (к группе заданий, отдельным заданиям), указанным в КИМ.

На бланке ответов, а также на дополнительном бланке ответов не должно быть пометок, содержащих информацию о личности участника ГВЭ.

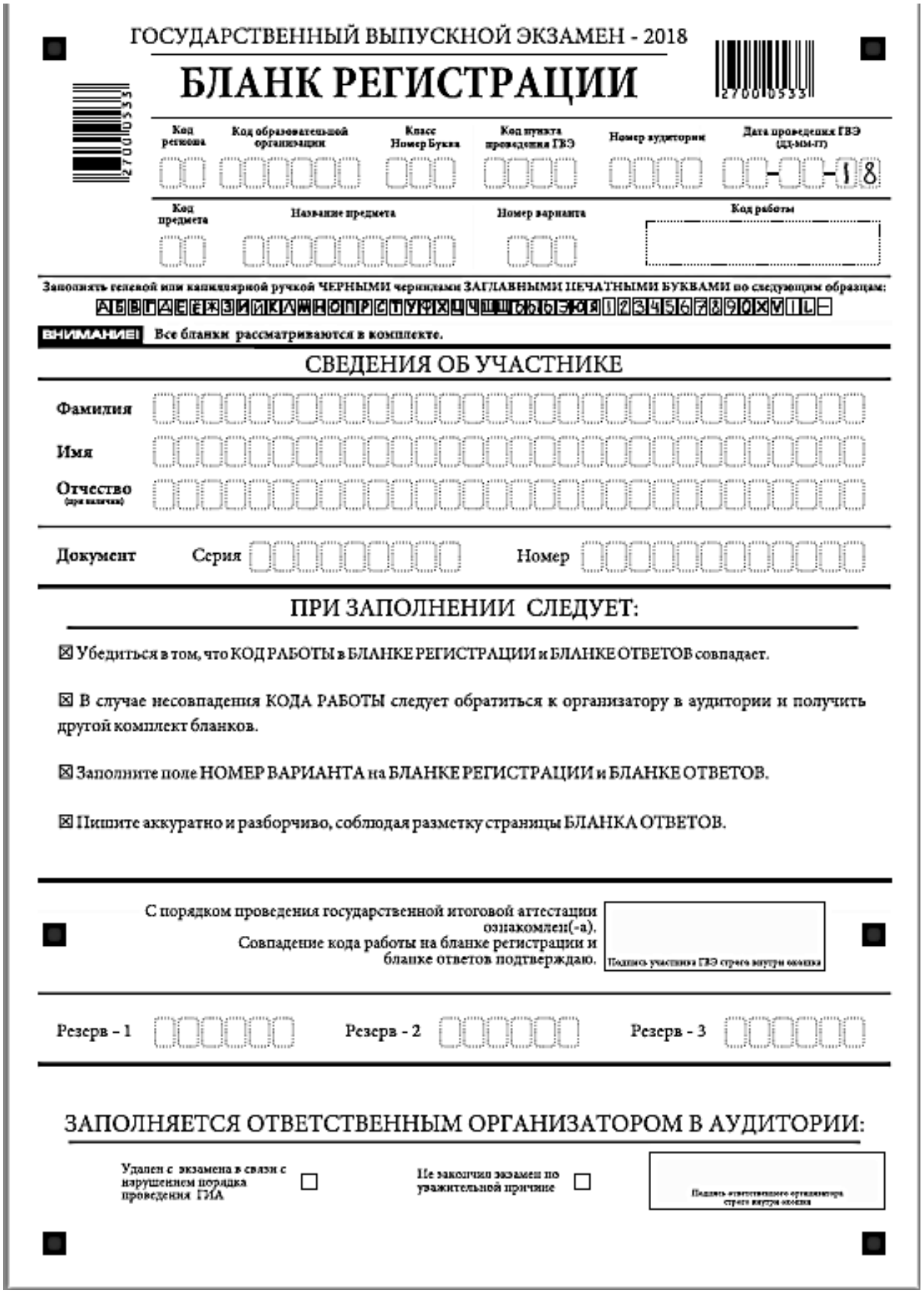
Категорически запрещается:

делать в полях бланков, вне полей бланков или в полях, заполненных типографским способом, какие-либо записи и (или) пометки, не относящиеся к содержанию полей бланков;

использовать для заполнения бланков цветные ручки вместо черной, карандаш, средства для исправления внесенной в бланки информации (корректирующую жидкость, «ластик» и др.).

По указанию ответственного организатора в аудитории участники ГВЭ приступают к заполнению верхней части бланки регистрации (рис. 2). Участником ГВЭ заполняются все поля верхней части бланка регистрации (см. Таблицу 1). Поле «Код работы» заполняется автоматически.

Заполнение бланка регистрации



ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ВЫПУСКНОЙ ЭКЗАМЕН - 2018

БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ

Код региона | Код образовательной организации | Класс: Номер, Буква | Код пункта проведения ГВЭ | Номер аудитории | Дата проведения ГВЭ (ДД-ММ-ГГ): 0[ ]-0[ ]-18

Код предмета | Название предмета | Номер варианта | Код работы

Заполнять гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ по следующим образцам:

А Б В Г Д Е Ё Ж З И К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 X V I L –

ВНИМАНИЕ! Все бланки рассматриваются в комплекте.

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

Документ | Серия | Номер

ПРИ ЗАПОЛНЕНИИ СЛЕДУЕТ:

☒ Убедиться в том, что КОД РАБОТЫ в БЛАНКЕ РЕГИСТРАЦИИ и БЛАНКЕ ОТВЕТОВ совпадает.

☒ В случае несовпадения КОДА РАБОТЫ следует обратиться к организатору в аудитории и получить другой комплект бланков.

☒ Заполните поле НОМЕР ВАРИАНТА на БЛАНКЕ РЕГИСТРАЦИИ и БЛАНКЕ ОТВЕТОВ.

☒ Пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы БЛАНКА ОТВЕТОВ.

С порядком проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(-а).
Совпадение кода работы на бланке регистрации и бланке ответов подтверждаю.

Подпись участника ГВЭ строго внутри окошка

Резерв – 1 | Резерв - 2 | Резерв - 3

ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОТВЕТСТВЕННЫМ ОРГАНИЗАТОРОМ В АУДИТОРИИ:

Удален с экзамена в связи с нарушением порядка проведения ГИА ☐

Не закончил экзамен по уважительной причине ☐

Подпись ответственного организатора строго внутри окошка

Рис. 1 Бланк регистрации ГВЭ

Рис. 2. Верхняя часть бланка регистрации

Таблица 1. Указание по заполнению полей верхней части бланка регистрации

Поля, заполняемые участником ГВЭ по указанию организатора в аудитории	**Указания по заполнению**
Код региона	**55**
Код образовательной организации	Указывается код образовательной организации, в которой обучается участник ГВЭ
Класс: номер, буква	Указывается информация о классе, в котором обучается участник ГВЭ
Код пункта проведения ГВЭ	Код ППЭ выпускнику обязан сообщить организатор в аудитории
Номер аудитории	Указывается номер аудитории, в которой проходит ГВЭ
Дата проведения ГВЭ	Указывается дата проведения ГВЭ
Код предмета	Указывается код предмета в соответствии с принятой кодировкой (см. Таблицу 2)
Название предмета	Указывается название предмета, по которому проводится ГВЭ (возможно в сокращении)
Номер варианта	Указывается номер варианта, указанный в КИМ

Таблица 2. Названия и коды предметов

Название предмета	**Код предмета**
Русский язык	51
Математика	52
Физика	53
Химия	54
Информатика и ИКТ	55
Биология	56
История	57
География	58
Английский язык	59
Немецкий язык	60
Французский язык	61

Название предмета	Код предмета
Обществознание	62
Испанский язык	63
Литература	68

Поля средней части бланка регистрации «Сведения об участнике государственного выпускного экзамена» (рис. 3) заполняются участником ГВЭ самостоятельно (см. Таблицу 3).

Рис. 3. Сведения об участнике государственного выпускного экзамена

Таблица 3. Указания по заполнению полей «Сведения об участнике государственного выпускного экзамена»

Поля, самостоятельно заполняемые участником ГВЭ	Указания по заполнению
Фамилия	Вносится информация из документа, удостоверяющего личность участника ГВЭ
Имя	
Отчество (при наличии)	
Документ	Документ, удостоверяющий личность
Серия	В поле записываются арабские цифры серии без пробелов, н*апример: 4600*
Номер	В поле записываются арабские цифры номера без пробелов, *например: 918762*

В средней части бланка регистрации расположена краткая инструкция по работе с бланками ГВЭ (рис. 4) и поле для подписи участника ГВЭ.

Поля для служебного использования «Резерв-1», «Резерв-2», «Резерв-3» не заполняются (рис. 5).

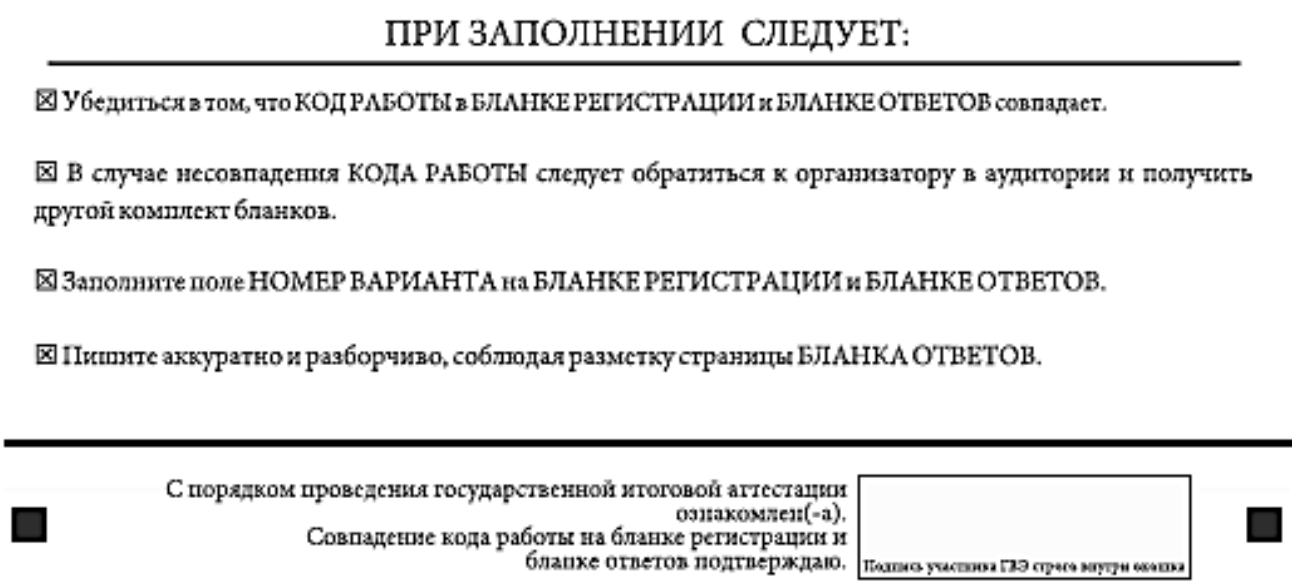


Рис. 4. Краткая инструкция по работе с бланками ГВЭ

Рис. 5 Поля для служебного использования

Заполнение полей (рис. 6) организатором в аудитории обязательно, если участник ГВЭ удален с экзамена в связи с нарушением установленного порядка проведения ГИА или не закончил экзамен по уважительной причине. Отметка организатора в аудитории заверяется подписью ответственного организатора в аудитории в специально отведенном для этого поле бланка регистрации, и вносится соответствующая запись в форме ППЭ-05-02-ГВЭ «Протокол проведения ГВЭ в аудитории». В случае удаления участника ГВЭ заполняется форма ППЭ-21 «Акт об удалении участника ГИА».

Рис. 6. Область для отметок организатора в аудитории о фактах удаления участника ГВЭ

После окончания заполнения бланка регистрации и выполнения всех пунктов краткой инструкции по работе с бланками ГВЭ («При заполнении следует…») участник ГВЭ ставит свою подпись в специально отведенном для этого поле.

В случае если участник ГВЭ отказывается ставить личную подпись в бланке регистрации, организатор в аудитории ставит в бланке регистрации свою подпись.

Заполнение бланка ответов

Бланк ответов предназначен для записи ответов на задания КИМ.

В верхней части бланка ответов расположены вертикальный штрих-код, горизонтальный штрихкод и его цифровое значение Информация для заполнения полей верхней части бланка ответов («Код региона», «Код предмета», «Название предмета» и «Номер варианта») должна соответствовать информации, внесенной в бланк регистрации.

Поле «Резерв-4» не заполняется.

Поле «Код работы» заполняется автоматически.

При недостатке места для ответов на лицевой стороне бланка ответов участник ГВЭ должен продолжить записи на оборотной стороне бланка, сделав в нижней части области ответов лицевой стороны бланка запись «смотри на обороте». Для удобства все страницы бланка ответов пронумерованы и разлинованы пунктирными линиями «в клеточку».

Если бланк ответов содержит незаполненные области (за исключением регистрационных полей), то организаторы погашают их следующим образом: «Z».

При недостатке места для записи ответов на задания на бланке ответов (включая обратную сторону бланка) организатор в аудитории по просьбе участника выдает ему дополнительный бланк ответов.

Заполнение дополнительного бланка ответов

Дополнительный бланк ответов выдается организатором в аудитории по просьбе участника ГВЭ в случае нехватки места для записи ответов на бланке ответов (включая его оборотную сторону).

Дополнительные бланки ответов при проведении устного экзамена могут при необходимости использоваться в случае осуществления аудиозаписи устных ответов участника ГВЭ с одновременным протоколированием его устных ответов.

В верхней части дополнительного бланка ответов расположены вертикальный штрих-код, горизонтальный штрихкод и его цифровое значение, поля «Код региона», «Код предмета», «Название предмета», «Номер варианта», «Код работы», а также поля «Лист №», «Резерв-5».

Информация для заполнения полей верхней части бланка («Код региона», «Код предмета», «Название предмета», «Номер варианта» и «Код работы») должна полностью соответствовать информации бланка регистрации.

При выдаче дополнительного бланка ответов организатор:

- вносит порядковый номер листа работы участника ГВЭ в поле «Лист №» (при этом листом № 1 является основной бланк ответов, который участник ГВЭ получил в составе индивидуального комплекта);
- **переносит собственноручно «Код работы» с бланка ответов** (тем самым устанавливает связь бланков участника ГВЭ).

Поле «Резерв-5» не заполняется.

Ответы, внесенные в каждый следующий дополнительный бланк ответов (включая его оборотную сторону) (рис. 10), оцениваются только в случае полностью заполненного предыдущего дополнительного бланка ответов и основного бланка ответов.

Если дополнительный бланк ответов содержит незаполненные области (за исключением регистрационных полей), то организаторы погашают их следующим образом: «Z».